

**Verwaltungsassistent:inn für das  
Kompetenzzentrum für  
internationales Handels- und  
Steuerrecht**

*Ausschreibung B015\_2026  
veröffentlicht am 26.03.2026*

**Bewertungskriterien**

Im Laufe des Vorstellungsgesprächs werden spezifische Fragen bezogen auf die im Abschnitt "Was Sie mitbringen sollten" der obgenannten Ausschreibung angeführten Kriterien gestellt und die erforderlichen Kompetenzen überprüft. Vor dem Gespräch kann die Kommission die Bewertungskriterien präzisieren. Die Bewertung erfolgt auf der Grundlage der obgenannten Anforderungen, wobei die maximale Punktezahl folgende ist:

**39 Punkte**

Diese Punkte sind wie folgt aufgeteilt :

	<b>max. p</b>	
Berufserfahrung in Bezug auf die in der Ausschreibung angeführten Tätigkeiten bzw. ähnliche Tätigkeiten	6	esperienza professionale in relazione alle attività indicate nel bando o con attività analoghe
Kenntnisse und Verständnis von Verwaltungsabläufen in öffentlichen Institutionen	4	conoscenza e comprensione dei processi amministrativi all'interno delle istituzioni pubbliche
sicherer Umgang mit gängigen IT-Anwendungen sowie gute Kenntnisse in Microsoft 365 (insbesondere Excel, Word, Outlook) und den cloudbasierten Diensten (z.B. Teams, OneDrive)	4	buona padronanza delle applicazioni informatiche comuni e conoscenza di Microsoft 365 (in particolare Excel, Word, Outlook) e dei servizi cloud (ad es. Teams, OneDrive)
selbständige und genaue Arbeitsweise	4	capacità di lavorare in modo autonomo e con precisione
organisatorische Fähigkeiten und Flexibilität	4	capacità organizzative e flessibilità
Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Freude am Umgang mit Menschen	6	doti comunicative, spirito di squadra e approccio positivo nei rapporti interpersonali
sehr gute Deutsch- und Italienischkenntnisse sowie gute Englischkenntnisse	11	conoscenze molto buone della lingua italiana e tedesca e buone conoscenze della lingua inglese

Um im Auswahlverfahren als geeignet befunden zu werden, muss folgende Mindestpunktzahl erreicht werden:

**24 Punkte**

Das Ergebnis der Auswahl für diese Stelle wird nach Abschluss des Verfahrens unter folgendem Link veröffentlicht:

[Abgelaufene Ausschreibungen für das  
Verwaltungspersonal](#)

**Assistente amministrativo/a  
per il Centro di Competenza per il  
Diritto commerciale e il Diritto  
tributario internazionali**

*Bando B015\_2026  
pubblicato il 26.03.2026*

**Criteri di valutazione**

Durante il colloquio verranno poste domande specifiche relative ai criteri indicati nella sezione "Il profilo ideale comprende" del bando sopraindicato e verranno verificate le competenze richieste. Prima del colloquio la Commissione potrà precisare i criteri di valutazione.

La valutazione avviene sulla base dei criteri sopra menzionati con un punteggio massimo di:

**39 punti**

Tali punti sono suddivisi come segue:

Per essere considerato idoneo relativamente alla selezione il punteggio minimo richiesto è:

**24 punti**

L'esito della procedura selettiva per questa posizione sarà pubblicato una volta conclusa la selezione al seguente link:

[Bandi di concorso scaduti per il personale tecnico e  
amministrativo](#)