

Verwaltungsassistent:in
im Fakultätssekretariat Design und
Künste
(Teilzeit)

Ausschreibung B032_2026
veröffentlicht am 18.06.2026

Bewertungskriterien

Im Laufe des Vorstellungsgesprächs werden spezifische Fragen bezogen auf die im Abschnitt "Was Sie mitbringen sollten" der obgenannten Ausschreibung angeführten Kriterien gestellt und die erforderlichen Kompetenzen überprüft. Vor dem Gespräch kann die Kommission die Bewertungskriterien präzisieren. Die Bewertung erfolgt auf der Grundlage der obgenannten Anforderungen, wobei die maximale Punktezahl folgende ist:

39 Punkte

Diese Punkte sind wie folgt aufgeteilt :

	max. p	
Berufserfahrung in Bezug auf die in der Ausschreibung angeführten Tätigkeiten bzw. ähnliche Tätigkeiten	5	esperienza professionale maturata in relazione alle attività indicate nel bando o in attività analoghe
Kenntnisse und Verständnis von Verwaltungsabläufen in öffentlichen Institutionen	5	conoscenza e comprensione dei processi amministrativi all'interno delle istituzioni pubbliche
sicherer Umgang mit gängigen IT-Anwendungen sowie gute Kenntnisse in Microsoft 365 (insbesondere Excel, Word, Outlook) und den cloudbasierten Diensten (z.B. Teams, OneDrive)	4	buona padronanza delle applicazioni informatiche comuni e conoscenza di Microsoft 365 (in particolare Excel, Word, Outlook) e dei servizi cloud (ad es. Teams, OneDrive)
selbständige und genaue Arbeitsweise	4	capacità di lavorare in modo autonomo e preciso
organisatorische Fähigkeiten und Flexibilität	4	capacità organizzative e flessibilità
Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Freude am Umgang mit Menschen	6	doti comunicative, spirito di squadra e approccio positivo nei rapporti interpersonali
sehr gute Deutsch- und Italienischkenntnisse sowie gute Englischkenntnisse	11	conoscenze molto buone della lingua italiana e tedesca e buone conoscenze della lingua inglese

Um im Auswahlverfahren als geeignet befunden zu werden, muss folgende Mindestpunktezahl erreicht werden:

25 Punkte

Das Ergebnis des Verfahrens wird nach Abschluss der Auswahl unter Berücksichtigung der Grundsätze der Datenminimierung und der Verhältnismäßigkeit gemäß der EU-Verordnung 2016/679 sowie der Vorgaben der Datenschutzbehörde zum Schutz personenbezogener Daten unter folgendem Link veröffentlicht:

[Abgelaufene Ausschreibungen für das](#)
[Verwaltungspersonal](#)

Assistente amministrativo/a
nella Segreteria della Facoltà di
Design e Arti
(tempo parziale)

Bando B032_2026
pubblicato il 18.06.2026

Criteri di valutazione

Durante il colloquio verranno poste domande specifiche relative ai criteri indicati nella sezione "Il profilo ideale comprende" del bando sopraindicato e verranno verificate le competenze richieste. Prima del colloquio la Commissione potrà precisare i criteri di valutazione.

La valutazione avviene sulla base dei criteri sopra menzionati con un punteggio massimo di:

39 punti

Tali punti sono suddivisi come segue:

Per essere considerato idoneo relativamente alla selezione il punteggio minimo richiesto è:

25 punti

L'esito della procedura sarà pubblicato una volta conclusa la selezione nel rispetto dei principi di minimizzazione e proporzionalità di cui al Regolamento UE 2016/679 e delle indicazioni del Garante per la protezione dei dati personali al seguente link:

[Bandi di concorso scaduti per il personale tecnico](#)
[e amministrativo](#)